

La factura rectificativa

A la hora de expedir facturas, pueden ocurrir errores. Sin embargo, como las facturas son documentos **con efectos fiscales** y en muchos casos ya el vendedor habrá presentado la factura original a **Hacienda** antes de darse cuenta de la necesidad de corregirla, no puede eliminar simplemente la factura original y emitir una nueva con las correcciones correspondientes. El vendedor está obligado a emitir una **factura rectificativa** o **factura de rectificación**) para corregir el error y poderlo registrar en su contabilidad.

Casos que llevan a la emisión de una factura rectificativa

Las facturas rectificativas se deben emitir cuando:

- la mercancía se devuelve parcialmente o en su totalidad, o bien
- en la expedición de la factura se ha producido algún error de cálculo o ha habido errores en cuanto a los precios, descuentos acordados, tipos de IVA aplicables, etc.

Opciones para la rectificación de facturas

Para la rectificación de facturas existen dos posibilidades:

- Expedir una factura rectificativa que incluya exclusivamente el importe de la modificación, sea positivo o negativo. Con este procedimiento, la factura original sigue siendo válida y se completa con la factura rectificativa.
- También se puede emitir una factura rectificativa que contenga todos los datos correctos, haciendo constar que sustituye y anula la factura original.

Requisitos

Para ser válido legalmente este documento debe:

- aclarar de forma explícita que se trata de una factura rectificativa y el motivo de su emisión,
- identificar qué factura se está rectificando con este documento (número y fecha),
- hacer constar el **tipo impositivo**,
- llevar una serie específica de numeración y
- contar con los elementos habituales de una factura.

steuerlichen Auswirkungen
Finanzamt

Rechnungs-; Berichtigungsnote

Steuersatz